



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca

Istituto di Istruzione Superiore Statale "L.Cerebotani"

Via G.Galilei, 1 - 25017 Lonato del Garda (BS)

tel: 0309913355 - 0309130420 fax: 0309913490 e-mail: BSIS03300R@ISTRUZIONE.IT

sito: www.iislonato.gov.it

Circ. n. 19 / 1.1.h. del 21 settembre 2015

**A TUTTI I DOCENTI dell' Istituto di Istruzione
Superiore Statale "L.Cerebotani" di
Lonato del Garda**

**Oggetto: domanda di "disponibilità ad assumere il ruolo di funzione
strumentale"**

Come è noto l'art. 33 .del CCNL 2006/2009 prevede che il Collegio Docenti identifichi alcuni docenti quali Funzioni strumentali al Piano dell'offerta formativa con le modalità e i compiti individuati dal collegio stesso.

Nella seduta del 9 settembre 2015 il Collegio Docenti Unitario ha globalmente riconfermato l'impostazione delle attività previste lo scorso anno, che di seguito si ripropongono ai fini della presentazione delle disponibilità.

I docenti interessati a candidarsi quali Funzioni strumentali possono presentare domanda, utilizzando il modulo allegato entro il 30 settembre 2015 (Allegato 1) e a presentare le linee d'intervento attinenti alla funzione strumentale prescelta.

Di seguito indico i CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E DEI PROGETTI

- 1 Incarico a tempo indeterminato o determinato con almeno 2 anni di permanenza nell'Istituto
In caso di più candidature rispetto all'Area da assegnare verranno applicati i seguenti criteri:
- 2 Continuità d'incarico
- 3 Competenza nel settore (esperienza e titoli formativi)
- 4 Conoscenza dell'Istituto e del territorio
- 5 Progetto caratterizzato da: concretezza, coerenza, condivisione, proposte di miglioramento, rendicontazione
- 6 Garanzia di interesse unitario dell'Istituto
- 7 Impegno caratterizzato da flessibilità e ampia disponibilità
- 8 Disponibilità al confronto con le figure di sistema
- 9 Disponibilità a frequentare momenti formativi e/o di aggiornamento sulle tematiche dell'area

Compiti e funzioni relative all'incarico

AREA POF E ORIENTAMENTO

- Coordinamento delle attività per la progettazione, il monitoraggio e la rendicontazione dei progetti
- Stesura del POF
- Coordinamento attività di accoglienza
- Coordinamento attività di orientamento interno, in ingresso e in uscita
- Stesura del Bilancio Sociale (in collaborazione con le altre Aree Funzionali)
- Rendicontazione delle azioni e dei relativi risultati



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca

Istituto di Istruzione Superiore Statale "L.Cerebotani"

Via G.Galilei, 1 - 25017 Lonato del Garda (BS)

tel: 0309913355 - 0309130420 fax: 0309913490 e-mail: BSIS03300R@ISTRUZIONE.IT

sito: www.iislonato.gov.it

AREA ALUNNI

- Coordinamento attività di supporto agli allievi
- Coordinamento attività extracurricolari rivolte agli allievi. con particolare riguardo all'educazione ambientale, alla salute e alla sicurezza stradale.
- Coordinamento delle attività d'integrazione e supporto agli allievi con Bisogni Educativi Speciali
- Coordinamento di attività per la prevenzione della dispersione scolastica (in collaborazione con i coordinatori di classe)
- Coordinamento dello sportello di consulenza psicologica
- Rendicontazione delle azioni e dei relativi risultati

AREA RAPPORTI COL TERRITORIO

- Attività di coordinamento e organizzazione di attività di alternanza scuola -lavoro
- Attività di coordinamento e organizzazione degli stage estivi
- Attività di coordinamento del progetto d'Impresa Formativa Simulata
- Attività di coordinamento attività relative al Polo Tecnico e al Comitato Tecnico Scientifico
- Attività funzionali alla realizzazione di altri progetti d'intesa con enti esterni all'Istituto
- Rendicontazione delle azioni e dei relativi risultati

AREA DOCENTI

- Supporto ai docenti, con particolare attenzione ai supplenti e/o neo-assunti
- Supporto ai docenti in merito all'utilizzo o alla risoluzione di problematiche del Registro Elettronico
- Supporto ai docenti in merito agli ambienti disponibili per la didattica digitale
- Formazione e aggiornamento dei docenti (con particolare riferimento alla valutazione, all'inclusione, all'uso delle nuove tecnologie nella didattica, all'aggiornamento professionale)
- Organizzazione degli interventi didattico-educativi per il recupero delle carenze e la valorizzazione delle eccellenze
- Rendicontazione delle azioni e dei relativi risultati

Al termine dell'anno scolastico la Funzione strumentale dovrà consegnare una relazione indirizzata al Collegio dei Docenti per la verifica della coerenza tra il progetto presentato e l'attività svolta.

- Per tale incarico sarà corrisposto un compenso annuo lordo che sarà oggetto di successivo provvedimento.

I docenti ai quali viene conferito l'incarico, manterranno un contatto regolare con il Dirigente Scolastico per concordare ed avviare le attività deliberate nel POF rientranti nell'incarico affidato. (art. 30 CCNL).

Il Dirigente Scolastico Reggente

Prof.ssa Fiorella Sangiorgi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c.2, D. Lgs. N. 39/1993*



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca

Istituto di Istruzione Superiore Statale "L.Cerebotani"

Via G.Galilei, 1 - 25017 Lonato del Garda (BS)

tel: 0309913355 - 0309130420 fax: 0309913490 e-mail: BSIS03300R@ISTRUZIONE.IT

sito: www.iislonato.gov.it

ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico
dell'IIS "Luigi Cerebotani "
di Lonato del Garda (BS)

Oggetto: dichiarazione di disponibilità ad assumere il ruolo di funzione strumentale per la seguente AREA: _____

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
il _____ e residente a _____, in qualità di
docente di questo istituto,

CHIEDE

L'attribuzione della seguente funzione strumentale

- AREA POF E ORIENTAMENTO
- AREA ALUNNI
- AREA RAPPORTI COL TERRITORIO
- AREA DOCENTI

A tal fine il/la sottoscritto/a s'impegna ad operare nell'interesse unitario dell'Istituto garantendo il costante confronto con la Dirigenza e le figure di sistema, un'ampia flessibilità oraria, la disponibilità a frequentare momenti formativi e/o di aggiornamento sulle tematiche dell'area d'intervento.

Il sottoscritto dichiara di

- essere docente a tempo indeterminato con n. ____ anni di servizio continuativi in questo istituto
- essere docente a tempo determinato con n. ____ anni di servizio continuativi in questo istituto
- aver già ricoperto tale funzione nei precedenti A.S.
- di ricoprire per la prima volta tale funzione
- possedere i seguenti titoli e/o di aver frequentato i seguenti corsi di aggiornamento (indicare in sintesi solo titoli e corsi inerenti all' area funzionale della figura strumentale richiesta):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

- Si allega alla presente un progetto attinente alla funzione richiesta.**



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca

Istituto di Istruzione Superiore Statale "L.Cerebotani"

Via G.Galilei, 1 - 25017 Lonato del Garda (BS)

tel: 0309913355 - 0309130420 fax: 0309913490 e-mail: BSIS03300R@ISTRUZIONE.IT

sito: www.iislonato.gov.it

Lonato d/G, _____

In fede
