

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca
Istituto Di Istruzione Superiore "Luigi Cerebotani"

Via G.Galilei, 1 - 25017 Lonato del Garda (BS)
tel: 0309913355 - 0309130420 fax: 0309913490 e-mail: BSIS03300R@ISTRUZIONE.IT
www.iislonato.gov.it

Circ. n. 290/1.4.a del 24.4.2018

→ **AGLI STUDENTI
DELLE CLASSI DEL TRIENNIO**

→ **AI COORDINATORI DI CLASSE**

Oggetto : **Presentazione crediti formativi A.S. 2017/2018.**

Si informa che il modello per la presentazione dei crediti formativi va ritirato in segreteria e consegnato all'Ufficio Didattica entro il **15 Maggio 2018**.

I documenti presentati dopo tale data non saranno inseriti nel fascicolo personale e quindi non saranno presentati agli scrutini finali ed alle Commissioni d'esame.

Per chiarimenti sui crediti formativi, potete rivolgervi ai docenti coordinatori. Si ricorda che, in ogni caso, i crediti riconosciuti consentono non il passaggio da una fascia di punteggio all'altra, ma semplicemente l'attribuzione del punteggio più alto della fascia di appartenenza per merito.

Ovviamente, se la media colloca già l'alunno nella parte alta della fascia, l'eventuale certificazione presentata non può essere presa in considerazione.

**Dirigente Scolastico
Dott. Vincenzo Falco**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c2, D.lgs. N. 39/1993*

Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca

Istituto Di Istruzione Superiore "Luigi Cerebotani"

Via G.Galilei, 1 - 25017 Lonato del Garda (BS)

Tel. 0309913355 - 0309130420 fax 0309913490 e-mail: BSIS03300R@ISTRUZIONE .IT
sito:www.itislonato.it

CREDITI FORMATIVI A.S. 2017/2018

AL CONSIGLIO DI CLASSE

Il/La sottoscritto/a _____ frequentante la classe _____ Sez. _____

C H I E D E

il riconoscimento delle seguenti esperienze ed attività di cui si allega documentazione al fine di acquisire i crediti formativi per l'a.s. 2017/2018

| | |
|----|--|
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |
| 5 | |
| 6 | |
| 7 | |
| 8 | |
| 9 | |
| 10 | |

Per l'attività lavorativa si deve allegare la dichiarazione scritta del datore di lavoro nella quale sia riportato l'Ente a cui sono stati versati i contributi previdenziali ed assistenziali.

Data e Firma dello Studente _____

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|------|----------|--------|---|
|  | Istituto Scolastico certificato secondo la norma ISO 9001:2000 per il settore EA-37 "Istruzione" | | | RIF. | 24/01/08 | REV 00 |  |
| | | | | | | | |